

5	Вид деятельности, на который запрашивается субсидия	Производство / Строительство	15
		Сельское хозяйство	10
		Услуги / Связь	7
		Транспорт	5
		Другое	0

<\*> за исключением (минусом) рабочих мест, указанных в пункте 1 таблицы.

#### 8. Порядок и сроки объявления итогов конкурса:

Решение о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении субсидии (далее – решение) принимается конкурсной комиссией по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсная комиссия), в срок не позднее чем через 35 рабочих дня со дня окончания приема конкурсных заявок от заявителей.

Решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии о предоставлении субсидий и (или) отказе в предоставлении субсидий в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения и размещается в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте админист

страции муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» [www.zhel-ilimskoe.irkobl.ru](http://www.zhel-ilimskoe.irkobl.ru).

9. С вопросами по оформлению заявок на участие в конкурсе обращаться по адресу: Иркутская обл., г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, д. 19, каб. 402, а также по телефонам администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»: (39566) 3-24-59, 3-00-08 с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.12 часов по местному времени.

Перечень и формы документов, необходимых для предоставления на участие в конкурсе, размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» [http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru/economy/small\\_business/](http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru/economy/small_business/) во вкладке «Субсидии».

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
Ю.И. Шестёра**

### ИЗВЕЩЕНИЕ

**о приеме документов на конкурс по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по мероприятию муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Железногорске-Илимском на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 30 октября 2013 года №392**

1. Мероприятие программы: грантовая поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства (далее – субсидия).

2. Уполномоченный орган по предоставлению субсидии: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидии: Положение о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 5 сентября 2016 года

№ 644 (далее – Положение).

4. Максимальный размер субсидии на одного получателя: 300 тыс. рублей.

5. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:

Подача конкурсных заявок осуществляется с 26 сентября 2016 года по 28 октября 2016 года до 17.12 часов по местному времени.

Конкурсные заявки подаются до истечения срока, установленного в извещении, в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – администрация) по адресу: Иркутская обл., г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, д. 20, каб. 107, в рабочие дни с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.12 часов по местному времени.

Конкурсная заявка должна содержать:

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

2) заявление на участие в конкурсе по форме, установленной Положением;

3) анкету субъекта предпринимательства по форме, установленной Положением;

4) перечень расходов по форме, установленной Положени

ем, с приложением копий документов, подтверждающих затраты в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, заверенных заявителем;

5) справку об имеющихся акционерах с указанием их наименования, ИНН и процента участия (для заявителей, зарегистрированных в форме акционерного общества);

6) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ

«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 года №113;

7) копии лицензий и (или) разрешений в случае, если они необходимы для осуществления предпринимательской деятельности, на реализацию которой предоставляется субсидия, заверенные заявителем;

8) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки. При наличии задолженности – документы, подтверждающие ее оплату;

9) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки. При наличии задолженности – документы, подтверждающие ее оплату;

10) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о финансовых результатах» и (или) налоговая отчетность по соответствующему режиму налогообложения о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа и заверенные печатью (при наличии печати) заявителя. Если отчетность направлена в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказ