

- копию технического паспорта помещения после переустройства, перепланировки;

- документ, подтверждающий размещение отходов (строительного мусора).

После чего, Администрация готовит акт приёмочной комиссии (в 3 экземплярах);

4.3. Собственники помещений организуют работу приёмочной комиссии, обеспечивают доступ на объект членов приёмочной комиссии и возможность всестороннего обследования объекта.

4.4. В ходе работы приёмочная комиссия проверяет соответствие выполненного переустройства и (или) перепланировки требованиям проекта, технических регламентов, иных действующих нормативных документов в области архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарной, противопожарной и экологической безопасности.

4.5. Акт приёмочной комиссии после подписания членами комиссии, утверждается главой Администрации и регистрируется в отделе строительства, архитектуры и благоустройства

4.6. Акт приёмочной комиссии, оформленный согласно п. 4.5. настоящего Положения в течение 10 рабочих дней направляется Администрацией в организацию по учету недвижимости и является основанием для внесения сведений об объекте в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## 5. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого и (или) нежилого помещения.

5.1. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка жилого и (или) нежилого помещения, проведенные при отсутствии документа установленной формы о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого и (или) нежилого помещения или с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося при подаче заявления.

5.2. Лицо, самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее жилое и (или) нежилое помещение, несёт предусмотренную законодательством ответственность.

## 6. Требования к проведению ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых и (или) нежилых помещений.

6.1. Ремонтно-строительные работы по переустройству и (или)

перепланировке помещений должны проводиться в дневное время (с 07.00 до 23.00 часов) в рабочие дни в соответствии с законом Иркутской области от 12.11.2007г. № 107-ОЗ «Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области».

6.2. При производстве ремонтно-строительных работ, лица, осуществляющие переустройство и (или) перепланировку, для обеспечения своевременного вывоза строительного мусора обязаны предоставить договор со специализированной организацией на оказание соответствующих услуг.

6.3. Ремонтно-строительные работы должны проводиться в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки, с учетом требований технических регламентов, действующих нормативных документов в области строительства, с применением доброкачественных строительных материалов, объектов общего пользования и инженерного обеспечения.

6.4. За 10 дней до начала ремонтно-строительных работ лица, осуществляющие перепланировку, обязаны известить о начале работ организацию, занимающуюся техническим обслуживанием здания, в котором расположено переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение.

6.5. Отключение любых инженерных систем зданий, строений, сооружений, жилых домов в которых расположены переустраиваемые и (или) перепланируемые помещения, допускается производить по согласованию с организациями, осуществляющими техническое обслуживание инженерных систем.

## 7. Контроль за переустройством и (или) перепланировкой жилых и (или) нежилых помещений.

7.1. Контроль за переустройством и (или) перепланировкой жилых и (или) нежилых помещений осуществляется отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**Председатель Думы  
Железногорск-Илимского городского поселения  
А.П. Русанов**

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
Ю.И. Шестёра**

Приложение 1  
к Положению о порядке переустройства и (или) перепланировки

## Перечень работ, выполняемых по проекту или эскизу:

а) работы по перепланировке:

№ п/п	Вид работы	Основание
1	Разработка (полная, частичная) несущих перегородок	По эскизу
2	Устройство проёмов в несущих перегородках	По эскизу
3	Устройство проёмов в несущих кирпичных стенах и межквартирных перегородках (при объединении помещений по горизонтали)	По проекту
4	Устройство внутренних лестниц	По проекту
5	Заделка дверных проёмов в перегородках и несущих стенах	По эскизу
6	Устройство перегородок без увеличения нагрузок на перекрытие	По эскизу
7	Устройство перегородок (с увеличением нагрузок)	По проекту
9	Изменение конструкции полов с увеличением нагрузок.	По проекту

б) работы по переустройству:

№ п/п	Вид работы	Основание
1	Замена технологического, инженерного и сантехнического оборудования (под новое функциональное назначение помещения)	По проекту
2	Устройство туалетов, ванных комнат, кухонь	По проекту
3	Перестановка нагревательных (отопительных), сантехнических и газовых приборов (исключая перенос радиаторов в застеклённые лоджии, балконы)	По проекту
4	Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов	По проекту
5	Замена и (или) установка дополнительного инженерного оборудования, увеличивающая энерго-, водопотребление, с заменой существующих или прокладкой дополнительных подводящих сетей (исключая устройство полов с подогревом от общедомовых систем водоснабжения и отопления)	По проекту