

настоящего постановления разместить Порядок в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 г.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и раз-

мещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» - руководителя контрактной службы Перфилова Виталия Леонидовича.

**Глава муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестера**

Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 31.12.2014 г. №423

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

Раздел 1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон о контрактной системе) в целях определения механизма формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий участников процесса формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

муниципальные заказчики — администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», Дума Железнодорожск-Илимского городского поселения, Ревизионная комиссия города Железнодорожска-Илимского (муниципальные органы), действующие от имени муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и осуществляющие закупки;

заказчики — муниципальные заказчики, либо в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, созданные муниципальным образованием «Железнодорожск-Илимское городское поселение» (далее - муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, либо юридические лица), осуществляющие закупки; главный распорядитель средств бюджета Железнодорожск-Илимского городского поселения (далее - местного бюджета) — администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

уполномоченный орган (администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение») — орган, осуществляющий функции по размещению в единой информационной системе планов закупок (изменений в планы закупок) муниципальных заказчиков (Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения, Ревизионной комиссии города Железнодорожска-Илимского).

Понятия и термины, используемые в Порядке, не указанные в настоящем пункте Порядка, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

1.4. Порядок в течение 3 (трех) дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

Раздел 2. Формирование, утверждение и размещение в единой информационной системе планов-графиков.

2.1. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», Дума Железнодорожск-Илимского городского поселения, Ревизионная комиссия города Железнодорожска-Илимского) (далее - муниципальные заказчики), со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальным автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

2.2. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главным распорядителем средств местного бюджета - администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования «Железнодорожск-Илимского городского поселения» — Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения;

уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

б) юридические лица, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» — Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы-графики закупок.

2.3. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем про-